

Міністерство освіти і науки України  
Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»  
Інститут гуманітарних і соціальних наук  
Кафедра філології та мовної комунікації



**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Завідувач кафедри філології та мовної комунікації

Ігнат'єва С.Є. *С.Є. Ігнат'єва*

«31» серпня 2021 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«ФОЛЬКЛОРНА ПРАКТИКА»**

Галузь знань .....	03 Гуманітарні науки
Спеціальність .....	035 Філологія
Освітній рівень.....	Бакалавр
Освітньо-професійна програма	Українська мова та література
Спеціалізація.....	035.01 Українська мова та література
Статус .....	Вибіркова
Загальний обсяг .....	4 кредитів ЄКТС (120 годин)
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Термін викладання .....	3-й і 4-й семестр
Мова викладання .....	Українська

Викладач: канд. філол. наук, доцент Баракатова Н.А.

Пролонговано: на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_ р  
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро  
НТУ «Дніпровська політехніка»  
2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Польська мова» для бакалаврів спеціальності **035 Філологія («Українська мова та література»)** / Національний технічний університет «Дніпровська політехніка», кафедра філології та мовної комунікації. – Д.: НТУ «ДП», 2021. –14 с.

Розробник – Баракатова Н.А.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Робоча програма буде в пригоді для формування змісту підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників філологічного профілю.

Погоджено рішенням методичної комісії зі спеціальності 035 Філологія (протокол № 1 від 31.08.2021).

## ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ .....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ .....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ .....	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ .....	5
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ .....	5-8
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ .....	8
6.1 Шкали.....	8
6.2 Засоби та процедури.....	8-9
6.3 Критерії.....	9-13
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ....	13
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ .....	13-14

## 1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» спеціальності **035 Філологія** («Українська мова та література») здійснено розподіл дисциплінарних результатів навчання (ДРН) за організаційними формами освітнього процесу.

**Мета курсу** – формування у студентів навичок вживання мови як інструменту спілкування, засвоєння ними основних мовних навичок (читання, письмо, активне спілкування, аудіювання, реферування) та опанування базових побутових тем, що уможливорює вільне орієнтування в сучасному польськомовному світі. Курс орієнтовано на досягнення “середнього” рівня володіння мовою, що передбачає такі вміння: сприймати польську мову на слух і розуміти усне мовлення; спілкуватися; правильно писати слова, тексти; читати адаптовану літературу, а також на засвоєння основ польської граматики, у результаті чого формується готовність до роботи з першоджерелами та науковою літературою, засвоєння знань з фонетики, лексикології, морфології, синтаксису польської мови; систематизування, повторення, закріплення й удосконалення набутих знань у процесі навчання.

## 2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

ДРН 1	Сформувати вміння й навички у різних видах комунікативної діяльності – аудіюванні, читанні, розмові, письмі з польської мови
ДРН 2	Оволодіти польською мовою як важливим засобом міжкультурного спілкування, усвідомити особливості культури поляків
ДРН 3	Знати базову граматику польської мови. Вміти застосовувати граматичні правила на практиці. Розуміти систему сучасної польської мови. Оволодіти основними фонетичними, лексичними і стилістичними нормами

## 3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Додаткових вимог до базових дисциплін не встановлюється. Міждисциплінарні зв'язки: вивчення курсу ґрунтуються на знаннях, отриманих з попередньо вивчених дисциплін у закладах середньої освіти.

## 4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		денна		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	67	30	37	6	55
практичні	53	15	38	4	55
РАЗОМ	120	45	75	10	110

## 5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складови х, години
	<b>ЛЕКЦІЙНІ ЗАНЯТТЯ</b>	<b>67</b>
ДРН 1	<b>1. Фонетика польської мови.</b> Голосні та приголосні звуки в польській мові. Особливості вимови та наголошення. Діакритичні знаки. Диграфи. Базові етикетні та комунікативні фрази. Класифікація приголосних звуків, їх фонетична характеристика. Чергування приголосних і голосних звуків при словотворенні і словозміні.	4
ДРН 3	<b>2. Вступна теоретична частина</b> Чоловічо-особові та нечоловічо-особові форми. Особові займенники та дієслова <i>być, mieć</i> . Вказівні займенники <i>ten</i> і <i>tamten</i> . Порядкові числівники. Рід іменників у польській мові. Якісні прикметники. Питальні слова. Присвійні займенники польської мови.	5
ДРН 1 ДРН 2 ДРН 3	<b>3. Теперішній час дієслів польської мови</b> Дієвідміни дієслів <i>-m, -sz; -ę, -isz/-ysz; -ę, -esz</i> . Орудний і знахідний відмінок однини в польській мові. Текст <b>Przedstawianie się</b> . Комунікативні офіційні й неофіційні формули вітання, прощання. Комунікативні формули: Знайомство / <b>Znajomość</b> . Як Вас звати? / <b>Jak Pan/Pani ma na imię?</b> Хто/що це? / <b>Kto/co to jest?</b> Аудіювання.	8
ДРН 1 ДРН 3	<b>4. Називний відмінок однини іменників і прикметників у функції підмета</b> Присвійні займенники і прикметники. Порядкові числівники другого десятка. Текст <b>Moja rodzina</b> . Оглядові теми: хобі, професії, види занять, назви осіб за національністю. Лексика, тематичний словник. Комунікативні формули. Діалоги. Аудіювання.	6
ДРН 1 ДРН 2 ДРН 3	<b>5. Дієслова руху. Архаїчна дієслівна словозміна.</b> Тексти <b>KAWIARNIA, RESTAURACJA, PIZZERIA</b> . Польська національна кухня. Особливості польської національної кухні. Складання меню. Лексика, тематичний словник. Діалоги. Аудіювання. Орієнтація по місту.	6
ДРН 1 ДРН 2 ДРН 3	<b>6. Минулий час дієслів у польській мові. Орудний відмінок однини особових займенників.</b> Назви місяців, днів тижня, пір року. Кольороназви. Тексти на аудіювання. Польські легенди. Тематичний словник. Лексичні вирази. Особливості польської фразеології. Перегляд фільму “Stara baśń” Ознайомлення з рекламними журналами та буклетами. Діалоги на теми “Czas wolny”, “Podróże”.	10
ДРН 1 ДРН 3	<b>7. Місцевий відмінок іменників на позначення місця. Значення часу.</b> Іменники в місцевому відмінку.	6

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складови х, години
	Вивчення часових конструкцій у польській мові. Тексти <b>TEATR. KINO</b> . Читання тексту. Лексика, тематичний словник. Твір на тему “Czas wolny”. Аудіювання.	
ДРН 1 ДРН 3	<b>8. Родовий відмінок множини іменників.</b> Конструкції з родовим відмінком множини на позначення кількостей, розмірів, виміру. Давальний відмінок особових займенників. Тексти <b>CENTRUM HANDLOWE. PUNKTY USLUGOWE</b> . Складання тематичного словника. Аудіозапис “W sklepie spożywczym. W sklepie odzieżowym”. Назви, товарів, продуктів, кількостей, розмірів, цін. Лексика, тематичний словник. Аудіювання.	8
ДРН 1 ДРН 3	<b>9. Майбутній час дієслів польської мови. Місцевий відмінок однини. Прислівники.</b> Доконаний і недоконаний види дієслова. Прості й складені форми майбутнього часу. Етикетні формули згоди, заперечення, компліментів у польській мові. Тексти <b>NA DWORCU. W HOTELU. TAKSÓWKA..</b> Розповідь про власну відпустку (канікули). Лексика, тематичний словник. Діалоги. Комунікативні формули. Ігрові діалоги. Конструкції, що вживаються для позначення часу. Аудіювання.	8
ДРН 1 ДРН 3	<b>10. Прислівники часу. Орудний відмінок множини іменників, відмінювання назв місяців.</b> Відмінкові форми орудного відмінка множини. Творення прислівникових лексем. Формулювання для висловлення власної думки й оцінки. Текст <b>CO LUBISZ ROBIĆ?</b> Уподобання, хобі. Оголошення й інформація. Дискусії на тему “Charakter i sposób życia”. Лексичний словник. Комунікативні вирази. Діалог. Мовна гра “O kom mówisz?”. Аудіювання.	6
	<b>ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ</b>	<b>53</b>
ДРН 1 ДРН 2 ДРН 3	<b>1. Краків / Kракów.</b> Короткий огляд історії Кракова як колишньої столиці й одного з найдавніших міст Польщі (історичні пам’ятки, дати, події, легенди про місто). Фільм мовою оригіналу “ <b>Na wycieczce</b> ”. Тематичний словник. Аудіювання. Граматика. Майбутній час (простий, складений). Дієслово <b>być</b> у майбутньому часі. Специфіка творення дієслів у майбутньому часі. Місцевий відмінок прикметників, іменників та особових займенників у прийменникових конструкціях на позначення предмету розмови, а також місця, часу. Найменування напрямків світу, об’єктів міста, геополітичного положення.	8
ДРН 1 ДРН 2 ДРН 3	<b>2. Університет / Uniwersytet. SZKOŁA WYŻSZA.</b> Навчання у виші. Лексика, тематичний словник. Комунікативні формули. Діалоги. Аудіювання. Граматика. Родовий, знахідний, орудний та місцевий відмінки	8

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	іменників в однині. Іменники та прикметники нечоловічо-особові у формі множини .	
ДРН 1 ДРН 2 ДРН 3	<b>3. Транспорт / Transporty. Komunikacja miejska.</b> Орієнтація в часі, міський транспорт, на вокзалі, у поїзді, у літаку. Лексика, тематичний словник. Комунікативні формули. Діалоги. Твір на тему <b>“Zwiedzamy Malopolskie”</b> . Граматика. Відмінювання іменників на <b>-um</b> в однині і множині. Розмежування прикметників і прислівників.	6
ДРН 1 ДРН 3	<b>4. Віддієслівні іменники на -sie.</b> Давальний відмінок особових займенників. Тексти <b>SZUKAM MIESZKANIA</b> . Оглядові теми: типи приміщень, винаймання приміщень, умеблювання. Лексика, тематичний словник. Діалоги. Аудіювання.	7
ДРН 1	<b>5. Спорт – це здоров’я? / Sport to zdrowie?</b> Текст. Тематичний словник. Лексичні вирази. Комунікативні формули. Аудіозапис телефонної розмови <b>“Na plywalni”</b> .	4
ДРН 1 ДРН 3	<b>6. Структура życzyć+родовий+давальний відмінки</b> Тексти <b>NAUKA. KURSY. SZKOLENIA</b> . Складання мікродіалогів з даної теми. Висловлення уподобань і точки зору. Лексика, тематичний словник. Ігрові варіанти комунікативних формул. Аудіювання.	6
ДРН 1 ДРН 2	<b>7.Текст URODZIEM Sie W POLSCE.</b> Ознайомлення з рекламними журналами та буклетами про Польщу. Повідомлення на теми національностей, націй, народних традицій. Діалог на тему <b>“Біографія»</b> . Назви свят і традицій (Новий рік, Різдво, Великдень тощо). Офіційні й неофіційні привітання.	8
ДРН 1 ДРН 2 ДРН 3	<b>8. Тексти WYPOCZYNEK. URLOP. WAKACJE.</b> Слова іншомовного походження в польській мові: особливості адаптації. Кличний відмінок іменників (Wołacz). Місцеперебування та напрямки. Орієнтація в місті. Комунікативні формули. Особливості звертань у листах. Підписування листів і листівок. Лексика. Тематичний словник. Діалоги. Аудіювання.	6
	<b>Разом</b>	<b>120</b>

## 6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об’єктивних критеріях відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

### 6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

**Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»**

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації.

**6.2 Засоби та процедури**

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

**Засоби діагностики та процедури оцінювання**

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
Навчальне заняття	Засоби діагностики	Процедури	Засоби діагностики	Процедури
Лекції	Контрольні опитування	Виконання контрольних завдань під час лекцій	Комплексна тестова контрольна робота	Визначення середньозваженого результату поточних контролів; Виконання ККР під час екзамену за бажанням студента
Практичні	Контрольні завдання	Опитування під час проведення практичних занять		

Під час поточного контролю практичні заняття оцінюються за якістю усних відповідей, до яких додається певна кількість балів за контрольні опитування під час лекцій.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.



Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час екзамену має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня НРК.

### 6.3 Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять як критерій використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де  $a$  – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення;  $m$  – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

### Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<b>Знання</b>		
– концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: <ul style="list-style-type: none"> <li>- концептуальних знань;</li> <li>- високого ступеню володіння станом питання;</li> <li>- критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності</li> </ul>	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<b>Уміння/навички</b>		
– поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв’язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв’язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв’язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
<b>Комунікація</b>		
– донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації;	Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна.	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<p>– збір, інтерпретація та застосування даних;</p> <p>– спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово</p>	<p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- послідовний і несуперечливий розвиток думки;</li> <li>- наявність логічних власних суджень;</li> <li>- доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням;</li> <li>- правильна структура відповіді (доповіді);</li> <li>- правильність відповідей на запитання;</li> <li>- доречна техніка відповідей на запитання;</li> <li>- здатність робити висновки та формулювати пропозиції</li> </ul>	
	<p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами.</p> <p>Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами.</p> <p>Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>	90-94
	<p>Добре володіння проблематикою галузі.</p> <p>Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)</p>	85-89
	<p>Добре володіння проблематикою галузі.</p> <p>Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)</p>	80-84
	<p>Добре володіння проблематикою галузі.</p> <p>Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)</p>	74-79
	<p>Задовільне володіння проблематикою галузі.</p> <p>Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)</p>	70-73
	<p>Часткове володіння проблематикою галузі.</p> <p>Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)</p>	65-69
	<p>Фрагментарне володіння проблематикою галузі.</p> <p>Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)</p>	60-64
	<p>Рівень комунікації незадовільний</p>	<60
<b><i>Відповідальність і автономія</i></b>		
<p>– управління складною технічною або</p>	<p>Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p>	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<p>професійною діяльністю чи проектами;</p> <p>– спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах;</p> <p>– формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти;</p> <p>– організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп;</p> <p>– здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії</p>	<p>- дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію;</p> <p>- здатність до роботи в команді;</p> <p>- контроль власних дій;</p> <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <p>- обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів;</p> <p>- самостійність під час виконання поставлених завдань;</p> <p>- ініціативу в обговоренні проблем;</p> <p>- відповідальність за взаємовідносини;</p> <p>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:</p> <p>- використання професійно-орієнтовних навичок;</p> <p>- використання доказів із самостійною і правильною аргументацією;</p> <p>- володіння всіма видами навчальної діяльності;</p> <p>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:</p> <p>- ступінь володіння фундаментальними знаннями;</p> <p>- самостійність оцінних суджень;</p> <p>- високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок;</p> <p>- самостійний пошук та аналіз джерел інформації</p>	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

## 7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Технічні засоби навчання:

- Персональні комп'ютери;
- Дистанційна платформа MOODLE.

## 8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### 8.1 Базові

1. Василевская Данута, Кароляк Станислав. Учебник польского языка. - СПб.: Издательство Лань, 1999.
2. Киклевич А.К., Кожина А.А. Польский язык: Практический курс. - Минск, 2001.
3. Кротовская Я.А., Кашкурович Л.Г., Лесная Г.М., Селиванова Н.В. - Практический курс польского языка. - Москва, 2005.
4. Кротовская Я.А., Кашкурович Л.Г. Учебник польского языка.-М.: „Высшая школа” 1987.

### 8.2 Додаткові

1. Говоримо польською. Українсько-російсько-польський розмовник для ділової людини. - Київська Головна спеціалізована редакція літератури мовами національних меншин України. - Київ, 1995.
2. Назарук Василь, Юрковський Мар'ян. Українсько-польський, польсько-український словник. - Київ, 2003. 6. Польско-русский словарь \ Сост. Голумянц К.М. - Минск, 2001.
3. Bartnicka Barbara, Dabkowski Grzegorz, Jekiel Wojciech. Uczymy sie polskiego. Podrecznik jezyka polskiego dla cudzoziemcyw. Komentarz jezykowy, cwiczenia. - (1) Kielce, 1994.
4. Bartnicka Barbara, Dabkowski Grzegorz, Jekiel Wojciech. Uczymy sie polskiego. Podrecznik jezyka polskiego dla cudzoziemcow. Teksty. (2) - Kielce, 1994.
5. Bartnicka Barbara, Jurkowski Marian. Jekiel Wojciech, Tichomirowa Tatiana, Wasilewska Danuta, Wroclawski Krzysztof. Uczymy sie polskiego. Podrecznik jezyka polskiego dla cudzoziemcow. Komentarz jezykowy, cwiczenia. (1). - Warszawa, 1984.
6. Bartnicka Barbara, Jurkowski Marian, Jekiel Wojciech, Tichomirowa Tatiana, Wasilewska Danuta, Wroclawski Krzysztof. Uczymy sie polskiego. Podrecznik jezyka polskiego dla cudzoziemcow. Teksty. (2). - Warszawa, 1984.
7. Bartnicka Barbara, Jurkowski Marian, Jekiel Wojciech, Tichomirowa Tatiana, Wasilewska Danuta, Wroclawski Krzysztof. Мы учим польский. Podrecznik jezyka polskiego dla cudzoziemcow. Komentarz jezykowy, cwiczenia. (1). - Warszawa, 1999.
8. Bartnicka Barbara, Jurkowski Marian, Jekiel Wojciech, Tichomirowa Tatiana, Wasilewska Danuta, Wroclawski Krzysztof. Мы учим польский. Podrecznik jezyka polskiego dla cudzoziemcow. Teksty. (2). - Warszawa, 1999.
9. Chlabowicz Jozef. Słownik rosyjsko-polski, polsko-rosyjski. - Warszawa, 1993.
10. Martyniuk Waldemar. “Mow do mnie jeszcze”. Podrecznik jezyka polskiego dla sredniozaawansowanych. - Krakow, 1986.
11. Nagorko Alicja. “Zarys gramatyki polskiej (ze slowotworstwem)”. - Warszawa, 1998.
12. Gramatyka jezyka polskiego. Morfologia \ Red. R.Grzegorzczkova, R.Laskowski, H.Wrobel. - Warszawa, 1984.
13. Rrystyna Tittenbrun. “Duzy słownik ortograficzny jezyka polskiego z zasadami pisowni”. - Warszawa, 1997.
14. Nauka o języku dla polonistów. –Warszawa: Książka i wiedza, 1996.
15. Gramatyka współczesnego języka polskiego. – Warszawa: Wiedza powszechechna, 1984

### РЕСУРСИ

1. Дніпровська міська бібліотека <http://www.library.dp.ua/>
2. Науково-технічна бібліотека НТУ «Дніпровська політехніка» <http://lib.nmu.org.ua//>
3. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/>