**Міністерство освіти і науки України**

**Національний технічний університет**

**«Дніпровська політехніка»**

**Кафедра міжнародних відносин і аудиту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **«ЗАТВЕРДЖЕНО»**завідувач кафедри

|  |  |
| --- | --- |
| Пашкевич М.С.  |  |

30.08.2021 р. |

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

«Публічні виступи»

|  |  |
| --- | --- |
| Освітній рівень……………. | бакалавр |
| Освітня програма …………. | для освітніх програм галузей знань 03, 05, 07, 24, 29 |
| Статус……………………… | за вибором |
| Загальний обсяг ..…………. | 4 кредити ЕСТS (120 годин) |
| Форма підсумкового контролю  | диференційований залік |
| Термін викладання ……….. | 7,8 або 11, 12 чверті |
| Мова викладання ……………. | українська, англійська |

Викладачі: Пашкевич М.С.

Дніпро

НТУ «ДП»

2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Публічні виступи» для бакалаврів освітніх програм галузей знань 03, 05, 07, 24, 29 / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. міжнародних відносин і аудиту. – Д.: НТУ «ДП», 2021. – 10 с.

Розробник – Пашкевич М.С.

Робоча програма регламентує:

* мету дисципліни;
* дисциплінарні результати навчання;
* обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
* програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
* алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
* інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
* рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм.

Погоджено рішенням засідання кафедри міжнародних відносин і аудиту (протокол № 1 від 30.08.2021 р).

# **1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Дисципліна «Публічні виступи» дозволяє сформувати індивідуальну освітню траєкторію студента шляхом досягнення додаткових до обов’язкових наступних результатів навчання:

|  |
| --- |
| РН1 Визначати публічний виступ та пояснювати причини хвилювання перед виступом. |
| РН2 Пояснювати етапи процесу публічних виступів та їх результати. |
| РН3 Аналізувати аудиторію та демонструвати навички активного слухання. |
| РН4 Дотримуватися правил доброчесності у публічних виступах. |
| РН5 Обгрунтовувати вибір теми публічного виступу для заданої аудиторії. |
| РН6 Готувати драфт-текст публічного виступу. |
| РН7 Вміти структурувати текст публічного виступу та розставляти акценти у ньому. |
| РН8 Підбирати вдалі допоміжні матеріали для публічного виступу. |
| РН9 Пояснювати вадливість та писати вступ та завершення публічного виступу. |
| РН10 Готувати презентацію публічного виступу. |
| РН11 Знати основи підбору лексики для виступу. |
| РН12 Розуміти значення та використовувати прийоми невербальної комунікації під час виступу. |
| РН13 Вміти виступати з інформативними промовами. |
| РН14 Вміти виступати з переконливими промовами. |
| РН15 Вміти виступати логічно та аргументовано. |
| РН16 Вміти виступати під час особливих подій. |

**Мета дисципліни** – набуття теоретичних знань щодо підготовки публічних виступів і практичних умінь донесення інформаційних повідомлень до аудиторії, а також рівня комунікації, автономії та відповідальності, необхідних для виконання навчальних та професійних завдань у суспільстві.

# **2. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид навчальних занять** | **Обсяг**, *години* | **Розподіл за формами навчання***, години* |
| **денна** | **вечірня** | **заочна** |
| аудиторні заняття | самостійна робота | аудиторні заняття | самостійна робота | аудиторні заняття | самостійна робота |
| лекційні | 56 | 36 | 20 | - | - |  |  |
| практичні | 56 | 36 | 20 | - | - |  |  |
| лабораторні | - | - | - | - | - | - | - |
| семінари | - | - | - | - | - | - | - |
| контрольні заходи | 8 | 8 |  |  |  |  |  |
| РАЗОМ | 120 | 72 | 40 | - | - |  |  |

# **3. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ**

| **Шифри****ДРН** | **Види та тематика навчальних занять** | **Обсяг складових,** *години* |
| --- | --- | --- |
|  | **ЛЕКЦІЇ** | **60** |
| РН1 | Вступ до курсу. Політика курсу. Вимоги. Навчальні матеріали. Екзаменаційні білети. Академічна доброчесність. Лекція: Що таке публічний виступ. Хвилювання та публічний виступ | 3 |
| РН2 | Процес та цінність публічних виступів | 3 |
| РН3 | Аналіз аудиторії та процес слухання | 4 |
| РН4 | Доброчесність в публічних виступах | 3 |
| РН5 | Вибір теми для публічного виступу | 4 |
| РН6 | Підготовка драфт-тексту виступу  | 4 |
| РН7 | Структура та акценти у публічному виступі  | 3 |
| РН8 | Допоміжні матеріали для публічних виступів: типи та цілі | 4 |
| РН9 | Вступ та завершення публічного виступу | 3 |
| РН10 | Презентації у публічних виступах | 3 |
| РН11 | Мова виступу | 4 |
| РН12 | Невербальна комунікація під час виступу | 3 |
| РН13 | Інформативний публічний виступ | 4 |
| РН14 | Публічний виступ-переконання | 3 |
| РН15 | Публічний виступ – логічна аргументація | 4 |
| РН16 | Публічні виступи під час особливих подій | 4 |
| РН1-16 | Контрольна робота  | 4 |
|  | **ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ** | **60** |
| РН1 | Аналіз кращих публічних спікерів. Міні-виступи на задану тематику. Частина 1. | 3 |
| РН2 | Аналіз кращих публічних спікерів. Міні-виступи на задану тематику. Частина 2. | 3 |
| РН3 | Тренування навичок аналізу різних аудиторій | 4 |
| РН4 | Розбір кейсів плагіату у публічних виступах та інших авторських роботах | 3 |
| РН5 | Тренування навичок вибору теми публічного виступу для заданої аудиторії, міні-виступи | 4 |
| РН6 | Техніка story-telling для публічного виступу, міні-виступи | 4 |
| РН7 | Аналіз текстів виступів студентів, обговорення, надання рекомендацій  | 3 |
| РН8 | Розв’язання кейсів на визначення ефективності та доцільності допоміжних матеріалів до публічних виступів | 3 |
| РН9 | Тренування навичок написання вступу та завершення для виступів | 3 |
| РН10 | Демонстрація і аналіз презентацій. Частина 1. | 3 |
| РН11 | Демонстрація і аналіз презентацій. Частина 2. | 3 |
| РН12 | Міні-виступи та аналіз невербальної комунікації | 4 |
| РН13 | Тренування навичок інформативного публічного виступу | 4 |
| РН14 | Тренування навичок публічного виступу з метою переконання | 4 |
| РН15 | Тренування навичок публічного виступу – логічної аргументації | 4 |
| РН16 | Тренування навичок публічного виступу під час особливих подій | 4 |
| РН1-16 | Підведення підсумків, анкетування з якості, оголошення оцінок | 4 |

4. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об’єктивних критеріях відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти» НТУ «Дніпровська політехніка», остання версія якого знаходиться на сайті університету <https://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/> .

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

4.1. Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

***Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»***

|  |  |
| --- | --- |
| **Рейтингова** | **Інституційна** |
| 90…100 | відмінно / Excellent |
| 74…89 | добре / Good |
| 60…73 | задовільно / Satisfactory |
| 0…59 | незадовільно / Fail |

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації.

4.2. Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

***Засоби діагностики та процедури оцінювання***

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ** | **ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ** |
| **навчальне заняття** | **засоби діагностики** | **процедури** | **засоби діагностики** | **процедури** |
| лекції | контрольні завдання за кожною темою | виконання завдання під час лекцій | комплексна контрольна робота (ККР) | визначення середньозваженого результату поточних контролів;виконання ККР під час заліку за бажанням студента |
| практичні | контрольні завдання за кожною темою | виконання завдань під час практичних занять |
| або індивідуальне завдання | виконання завдань під час самостійної роботи |

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком дескрипторам, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час екзамену має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожного дескриптора НРК.

4.3. Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

О*i* = 100 *a/m*,

де *a* – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; *m* – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентністні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

***Загальні критерії досягнення результатів навчання***

***для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК***

| **Дескриптори НРК** | **Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності** | **Показник****оцінки**  |
| --- | --- | --- |
| ***Знання*** |
| * концептуальні наукові та практичні знання
* критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання
 | Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена.Характеризує наявність:* спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень;
* критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей
 | 95-100 |
| Відповідь містить негрубі помилки або описки | 90-94 |
| Відповідь правильна, але має певні неточності | 85-89 |
| Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована | 80-84 |
| Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена  | 74-79 |
| Відповідь фрагментарна | 70-73 |
| Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об’єкт вивчення | 65-69 |
| Рівень знань мінімально задовільний | 60-64 |
| Рівень знань незадовільний | <60 |
| ***Уміння*** |
| * поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв’язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання
 | Відповідь характеризує уміння:* виявляти проблеми;
* формулювати гіпотези;
* розв’язувати проблеми;
* оновлювати знання;
* інтегрувати знання;
* провадити інноваційну діяльність;
* провадити наукову діяльність
 | 95-100 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками | 90-94 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги  | 85-89 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог | 80-84 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог | 74-79 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог | 70-73 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком | 65-69 |
| Відповідь характеризує уміння застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями | 60-64 |
| Рівень умінь незадовільний | <60 |
| ***Комунікація*** |
| * донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації
* збір, інтерпретація та застосування даних
* спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово
 | Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:* правильна;
* чиста;
* ясна;
* точна;
* логічна;
* виразна;
* лаконічна.

Комунікаційна стратегія:* послідовний і несуперечливий розвиток думки;
* наявність логічних власних суджень;
* доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням;
* правильна структура відповіді (доповіді);
* правильність відповідей на запитання;
* доречна техніка відповідей на запитання;
* здатність робити висновки та формулювати пропозиції;
* використання іноземних мов у професійній діяльності
 | 95-100 |
| Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами | 90-94 |
| Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги) | 85-89 |
| Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги) | 80-84 |
| Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п’ять вимог) | 74-79 |
| Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог) | 70-73 |
| Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев’ять вимог) | 65-69 |
| Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог) | 60-64 |
| Рівень комунікації незадовільний | <60 |
| ***Автономність та відповідальність*** |
| * управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами
* спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах
* формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти
* організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп
* здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії
 | Відмінне володіння компетенціями:* використання принципів та методів організації діяльності команди;
* ефективний розподіл повноважень в структурі команди;
* підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини);
* стресостійкість;
* саморегуляція;
* трудова активність в екстремальних ситуаціях;
* високий рівень особистого ставлення до справи;
* володіння всіма видами навчальної діяльності;
* належний рівень фундаментальних знань;
* належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок
 | 95-100 |
| Упевнене володіння компетенціями автономності та відповідальності з незначними хибами | 90-94 |
| Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано дві вимоги) | 85-89 |
| Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано три вимоги) | 80-84 |
| Добре володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано чотири вимоги) | 74-79 |
| Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано п’ять вимог) | 70-73 |
| Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (не реалізовано шість вимог) | 65-69 |
| Задовільне володіння компетенціями автономності та відповідальності (рівень фрагментарний) | 60-64 |
| Рівень автономності та відповідальності незадовільний | <60 |

# **5. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Програми пакету Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Teams).

Дистанційна платформа Moodle.

# **6. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

1. Tucker, Barbara; Barton, Kristin; Burger, Amy; Drye, Jerry; Hunsicker, Cathy; Mendes, Amy; and LeHew, Matthew, "Exploring Public Speaking: 4th Edition" (2019). Communication Open Textbooks. (<https://oer.galileo.usg.edu/cgi/viewcontent.cgi?article=1000&context=communication-textbooks> ).

2. Конівіцька Т.Я. Підготовка до публічного виступу : практичний посібник для студентів-психологів. Львів, ЛДУ ДЖД. 2019. 133 с.

3. Fear of public speaking? The biggest mistake to avoid—and 5 things to focus on, according to a speech expert by John Bowe // CNBC. Make it, May 20, 2021 (<https://www.cnbc.com/2021/05/20/public-speaking-fear-biggest-mistake-to-avoid-and-what-to-do-instead-according-to-speech-expert.html> )

4. Seven Principles of Effective Public Speaking by Richard Zeoli // American Management Association, January 24, 2019 (<https://www.amanet.org/articles/seven-principles-of-effective-public-speaking/> ).